

## ПРОТОКОЛ № 2

### внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: г. Санкт-Петербург, наб. Кутузова, дом 34, литера А, проведенного в очной форме

город Санкт-Петербург

«03» сентября 2021 года

Место проведения собрания: г. Санкт-Петербург, наб. Кутузова, дом 34, литера А.

Дата и время проведения собрания: 26.08.2021 в 18:00.

Собрание проведено в очной форме.

Присутствующие лица: 1. Гумовская Галина Викторовна квартира № 2 (документы, подтверждающие право собственности: договор № 3873 от 27.07.1993, договор дарения доли в праве общей долевой собственности на квартиру 78 АБ № 6840280 от 14.05.2019); 2. Гумовский Алексей Дмитриевич квартира № 2 (документы, подтверждающие право собственности: договор купли-продажи доли квартиры 78 АБ № 6302767 от 25.01.2019); 3. Новокрещёнов Станислав Дмитриевич (по доверенности № 01-08-344/21-0-0 от 25.08.2021, выданной Администрацией Центрального района Санкт-Петербурга), представляющий интересы Санкт-Петербурга, как собственника жилых (квартира № 8) и нежилых (1-Н, 6-Н) помещений в многоквартирном доме (Приложение № 2).

Общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, находящихся в собственности физических и юридических лиц составляет 2026,3 кв.м., в том числе: жилая площадь 313,8 кв.м., нежилая площадь 1712,5 кв.м.

Приняли участие в очном голосовании собственники помещений общей площадью 1755,0 кв.м., что составляет 86,6 % от общей площади жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме.

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме составляет 2026,3 голоса. Количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в голосовании на общем собрании составило 1755,0 голоса.

Кворум имеется. Собрание правомочно.

Общее собрание проводится по инициативе собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: г. Санкт-Петербург, наб. Кутузова, д. 34, лит. А (Гумовская Галина Викторовна квартира № 2, Гондаренко Алексей Викторович квартира № 7).

Управление многоквартирным домом осуществляется ГУП «Инпредсервис», лицензия № 78-000213 от 27.04.2015, запись о государственной регистрации № 2687 от 28.04.1993, ОГРН 1037843059099, ИНН 7830000909, генеральный директор Позняк Андрей Константинович, (812) 320-97-94, fao@inpredservice.ru.

На момент проведения собрания председателем совета собственников помещений многоквартирного дома, избранным на общем собрании собственников помещений, является собственник квартиры № 7 Гондаренко Алексей Викторович.

#### Повестка дня общего собрания собственников помещений:

- 1. Процедурные вопросы** (избрание председателя собрания, секретаря собрания и счетной комиссии из лиц, участвующих в собрании).
- 2. О выборе способа управления многоквартирным домом управляющей организацией.**
- 3. О выборе в качестве управляющей организации ГУП «Инпредсервис».**
- 4. О заключении договора управления многоквартирным домом на срок 3 (три) года (с 13.09.2021 по 13.09.2024). Об утверждении существенных условий договора управления многоквартирным домом.**
- 5. Выбор места и адреса хранения копии протокола настоящего собрания собственников помещений в многоквартирном доме и копий решений таких собственников по вопросам, поставленным на голосование.**
- 6. Выбор лица, уполномоченного собственниками помещений в многоквартирном доме довести информацию о результатах общего собрания до собственников помещений путем размещения в месте, доступном для всех собственников помещений.**

**По вопросу 1 повестки дня собственники помещений:**

**СЛУШАЛИ ВОПРОС 1**

**Процедурные вопросы: избрание председателя собрания, секретаря собрания и счетной комиссии из лиц, участвующих в собрании.**

**ПРЕДЛОЖЕНО:**

Избрать в качестве председателя собрания, секретаря собрания и счетной комиссии из лиц, участвующих в собрании – Гумовскую Галину Викторовну, квартира № 2 (реквизиты документа, подтверждающего право собственности: договор № 3873 от 27.07.1993, договор дарения доли в праве общей долевой собственности на квартиру 78 АБ № 6840280 от 14.05.2019).

**ГОЛОСОВАЛИ:**

За – 1755,0 голосов; 100 % от участников

Против – 0,0 голосов; 0 % от участников

Воздержались – 0,0 голосов; 0 % от участников

**РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):**

**Избрать председателем собрания, секретарем собрания и счетной комиссией – Гумовскую Галину Викторовну, квартира № 2.**

**По вопросу 2 повестки дня собственники помещений:**

**СЛУШАЛИ ВОПРОС 2**

**О выборе способа управления многоквартирным домом управляющей организацией.**

**ПРЕДЛОЖЕНО:**

Собственникам помещений в многоквартирном доме по наб. Кутузова д. 34 лит. А предложено выбрать способ управления многоквартирным домом управляющей организацией.

**ГОЛОСОВАЛИ:**

За – 1755,0 голосов; 100 % от участников

Против – 0,0 голосов; 0 % от участников

Воздержались – 0,0 голосов; 0 % от участников

**РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):**

**Выбрать способ управления многоквартирным домом управляющей организацией.**

**По вопросу 3 повестки дня собственники помещений:**

**СЛУШАЛИ ВОПРОС 3**

**О выборе в качестве управляющей организации ГУП «Инпредсервис».**

**ПРЕДЛОЖЕНО:**

Собственникам помещений в многоквартирном доме по наб. Кутузова д. 34 лит. А предложено выбрать в качестве управляющей организации ГУП «Инпредсервис».

**ГОЛОСОВАЛИ:**

За – 1755,0 голосов; 100 % от участников

Против – 0,0 голосов; 0 % от участников

Воздержались – 0,0 голосов; 0 % от участников

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):

**Выбрать в качестве управляющей организации ГУП «Инпредсервис», ОГРН 1037843059099, ИНН 7830000909, адрес: Санкт-Петербург, наб. Кутузова, д. 34, лит. А.**

**По вопросу 4 повестки дня собственники помещений:**

СЛУШАЛИ ВОПРОС 4

**О заключении договора управления многоквартирным домом на срок 3 (три) года (с 13.09.2021 по 13.09.2024). Об утверждении существенных условий договора управления многоквартирным домом.**

ПРЕДЛОЖЕНО:

Собственникам помещений в многоквартирном доме по наб. Кутузова д. 34 лит. А предложено заключить договор управления многоквартирным домом на срок 3 (три) года (с 13.09.2021 по 13.09.2024). Предложено утвердить существенные условия договора управления многоквартирным домом.

ГОЛОСОВАЛИ:

За – 1755,0 голосов; 100 % от участников

Против – 0,0 голосов; 0 % от участников

Воздержались – 0,0 голосов; 0 % от участников

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):

**Заключить договор управления многоквартирным домом на срок 3 (три) года (с 13.09.2021 по 13.09.2024). Утвердить существенные условия договора управления многоквартирным домом (Приложение № 3).**

**По вопросу 5 повестки дня собственники помещений:**

СЛУШАЛИ ВОПРОС 5

**Выбор места и адреса хранения копии протокола настоящего собрания собственников помещений в многоквартирном доме и копий решений таких собственников по вопросам, поставленным на голосование.**

ПРЕДЛОЖЕНО:

Выбрать в качестве места хранения копии протокола настоящего собрания собственников помещений в многоквартирном доме и копий решений таких собственников по вопросам, поставленным на голосование:

- помещение кабинета управляющей организации ГУП «Инпредсервис» по адресу: СПб, 9-я линия В.О., д. 20

- квартира по адресу: СПб, наб. Кутузова, д. 34, кв. № 2

*\*На основании части 4 статьи 46 ЖК РФ копия протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме и копии решений таких собственников по вопросам, поставленным на голосование, хранятся в месте или по адресу, которые определены решением данного собрания.*

ГОЛОСОВАЛИ:

**1-ый вариант**

За – 0,0 голосов; 0 % от участников

Против – 0,0 голосов; 0 % от участников

Воздержались – 0,0 голосов; 0 % от участников

**2-ой вариант**

За – 1755,0 голосов; 100 % от участников

Против – 0,0 голосов; 0 % от участников

Воздержались – 0,0 голосов; 0 % от участников

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):

Выбрать в качестве места хранения копии протокола настоящего собрания собственников помещений в многоквартирном доме и копий решений таких собственников по вопросам, поставленным на голосование – квартиру по адресу: СПб, наб. Кутузова, д. 34, кв. № 2.

По вопросу 6 повестки дня собственники помещений:

СЛУШАЛИ ВОПРОС 6

Выбор лица, уполномоченного собственниками помещений в многоквартирном доме довести информацию о результатах общего собрания до собственников помещений путем размещения в месте, доступном для всех собственников помещений.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Выбрать в качестве лица, уполномоченного довести информацию о результатах общего собрания до собственников помещений путем размещения копии протокола на 1 этаже многоквартирного дома на доске для объявлений:

- председатель совета многоквартирного дома
- иное лицо

ГОЛОСОВАЛИ:

**1-ый вариант**

За – 1755,0 голосов; 100 % от участников

Против – 0,0 голосов; 0 % от участников

Воздержались – 0,0 голосов; 0 % от участников

**2-ой вариант**

За – 0,0 голосов; 0 % от участников

Против – 0,0 голосов; 0 % от участников

Воздержались – 0,0 голосов; 0 % от участников

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):


Выбрать в качестве лица, уполномоченного довести информацию о результатах общего собрания до собственников помещений путем размещения копии протокола на 1 этаже многоквартирного дома на доске для объявлений – председателя совета многоквартирного дома Гондаренко Алексея Викторовича кв. № 7.

**Настоящий протокол составлен в 1-ом подлинном экземпляре.**

Приложения:

- уведомление о проведении общего собрания собственников помещений на 3 л.
  - реестр собственников помещений в многоквартирном доме на 3 л. (Приложение № 1)
  - реестр регистрации собственников помещений в многоквартирном доме на 2 л. (Приложение № 2)
  - проект договора на управление многоквартирным домом на 14 л. (Приложение № 3)
  - решения собственников помещений на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома для голосования по вопросам повестки дня на 9 л.
  - доверенность Администрации Центрального района Санкт-Петербурга № 01-08-344/21-0-0 от 25.08.2021 на 1 л.
- прилагаются.

Председатель собрания

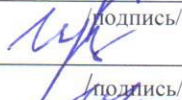
  
/подпись/

/Гумовская Г.В./

03.09.21

/дата/

Секретарь собрания

  
/подпись/

/Гумовская Г.В./

03.09.21

/дата/

Счетная комиссия

  
/подпись/

/Гумовская Г.В./

03.09.21

/дата/

## **Уведомление**

**о проведении внеочередного общего собрания  
собственников помещений в форме очного  
голосования в многоквартирном доме по адресу:  
г. Санкт-Петербург, наб. Кутузова д.34 лит. А**

**Уважаемые собственники помещений!**

**«26» августа 2021 года в 18 час. 00 мин.** в помещении кафе ГУП «Инпредсервис», расположенном на 1 этаже по наб. Кутузова д. 34 будет проводиться общее собрание собственников помещений в форме очного голосования. **Начало регистрации участников собрания в 17 час. 45 мин.**

Общее собрание проводится по инициативе собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: наб. Кутузова, д. 34, лит. А (Гумовская Г.В. квартира № 2, Гондаренко А.В. квартира № 7).

### **Повестка дня общего собрания собственников помещений**

1. Процедурные вопросы (избрание председателя, секретаря собрания и счетной комиссии из лиц, участвующих в собрании).
2. О выборе способа управления многоквартирным домом управляющей организацией.
3. О выборе в качестве управляющей организации ГУП «Инпредсервис».
4. О заключении договора управления многоквартирным домом на срок 3 (три) года (с 13.09.2021 по 13.09.2024). Об утверждении существенных условий договора управления многоквартирным домом.
5. Выбор места и адреса хранения копии протокола

настоящего собрания собственников помещений в многоквартирном доме и копий решений таких собственников по вопросам, поставленным на голосование.

6. Выбор лица, уполномоченного собственниками помещений в многоквартирном доме довести информацию о результатах общего собрания до собственников помещений путем размещения в месте, доступном для всех собственников помещений.

**Обращаем Ваше внимание на то, что в голосовании участвуют только собственники помещений!**

Каждый собственник на общем собрании обладает количеством голосов пропорционально его доле в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме (1 кв.м. общей площади = один голос).

При проведении общего собрания собственников помещений в форме очного голосования свое решение по вопросам вышеуказанной повестки дня Вы сможете оформить в письменной форме, проставляя соответствующую отметку «за», «против» или «воздержался» в Решении собственника помещения, которое будет Вам вручено на общем собрании после Вашей регистрации.

**В решении собственника необходимо указать сведения о документе, подтверждающем право собственности на помещение в многоквартирном доме.**

Голосование осуществляется собственником помещения как лично, так и через своего представителя на основании доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством, копия которой должна быть приложена к Решению собственника.

**Для регистрации в качестве участника общего собрания при себе необходимо иметь:**

**Физическим лицам - паспорт, подлинник или копию свидетельства о регистрации прав собственности на помещение.**

**Представителям юридического лица - доверенность на участие в голосовании, копию свидетельства о регистрации права собственности на помещение.**

**По вопросам, связанным с проведением настоящего собрания, Вы можете обращаться в отдел эксплуатации СЭ и РСР с 9.00 до 16.00 (перерыв на обед с 13.00 до 13.45) по телефону: (812) 320-97-94, (812) 323-36-30.**

Реестр собственников помещений в многоквартирном доме по адресу:  
г. Санкт-Петербург, наб. Кутузова, дом 34, литера А

№ п/п	№ помещения	ФИО собственника помещения	Реквизиты документа, подтверждающего право собственности	Форма собственности	Общая площадь помещения, кв.м.	Доля в праве общей собственности	Количество голосов, которыми обладает собственник
1	2	Гумовская Галина Викторовна	Договор № 3873 от 27.07.1993; Договор дарения доли в праве общей долевой собственности на квартиру 78 АБ № 6840280 от 14.05.2019	частная	42,5	3/4	31,875
2	2	Гумовский Алексей Дмитриевич	Договор купли-продажи доли квартиры 78 АБ № 6302767 от 25.01.2019; Выписка из ЕГРН № 78:31:0001022:3062-78/042/2019-2 от 31.01.2019	частная		1/4	10,625
3	3	Мусиченко Татьяна Михайловна	Договор передачи квартиры в собственность граждан № 5333 от 29.01.1994; Свидетельство о государственной	частная	44,9	1	44,9



			регистрации серия АК № 260632 от 31.03.1998						
4	4	Шваюк Зинаида Ивановна	Договор купли-продажи 78 АБ № 1411436 от 29.08.2016; Выписка из ЕГРП № 78-78/042-78/051/042/2016-458/5 от 01.09.2016	частная	46,6	1		46,6	
5	5	Гончарук Валерий Иосифович	Договор передачи квартиры в собственность граждан № 4828 от 19.11.1993	частная		1/4		11,225	
6	5	Гончарук Надежда Ивановна	Договор передачи квартиры в собственность граждан № 4828 от 19.11.1993	частная		1/4		11,225	
7	5	Гончарук Тагьяна Валерьевна	Договор передачи квартиры в собственность граждан № 4828 от 19.11.1993	частная	44,9	1/4		11,225	
8	5	Гончарук Игорь Валерьевич	Договор передачи квартиры в собственность граждан № 4828 от 19.11.1993	частная		1/4		11,225	
9	6	Серока Арсений Владимирович	Выписка из ЕГРН № 78:31:0001022:3066-78/011/2021-3 от 07.05.2021	частная	45,9	1		45,9	
10	7	Гондаренко Алексей Викторович	Договор передачи квартиры № 20983-М от 19.10.2005; Свидетельство о государственной	частная	45,9	1		45,9	

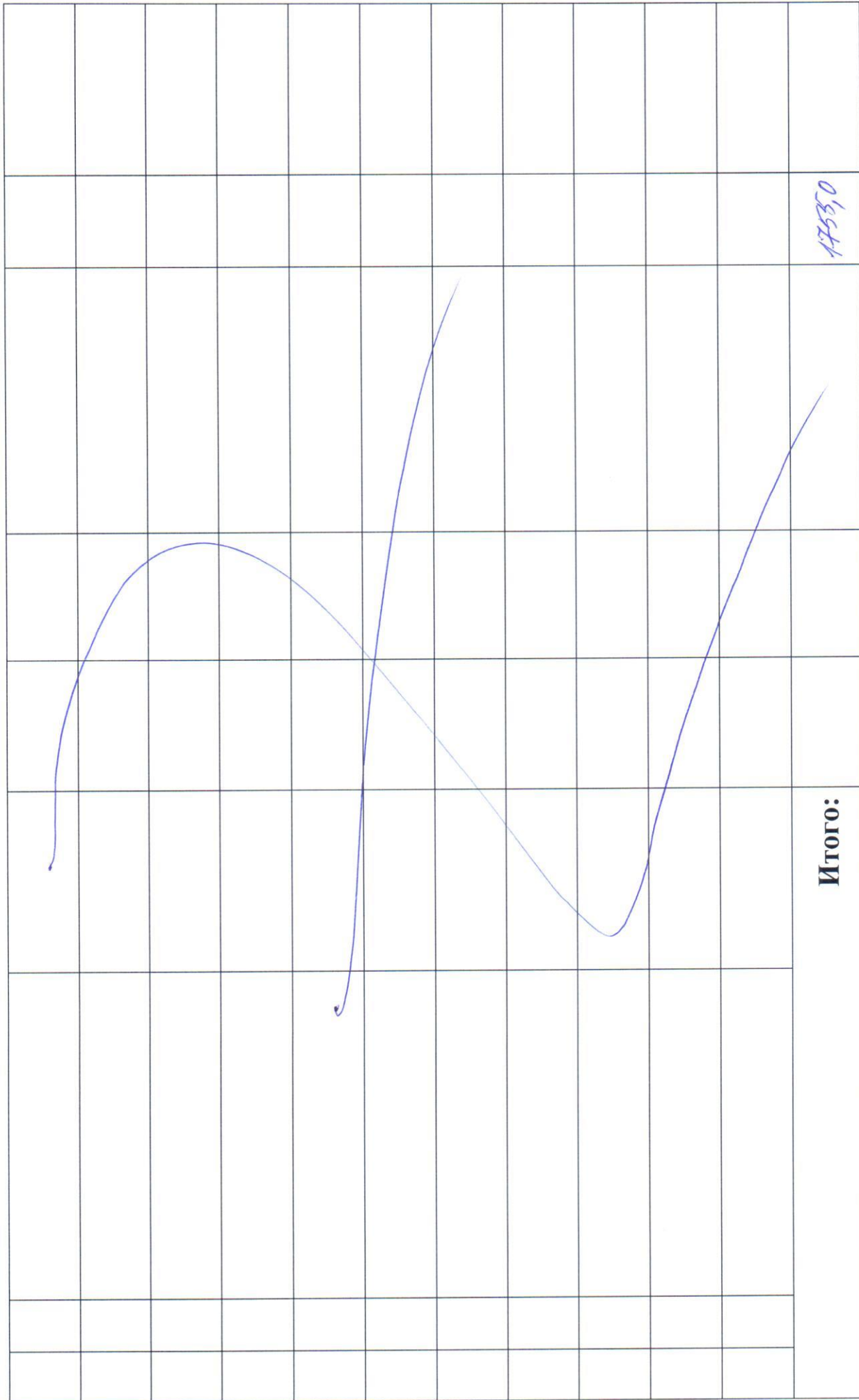
11	8	Санкт-Петербург	Свидетельство о государственной регистрации права № 78-78-01/0668/2009-309 от 07.12.2009	государственная	43,1	1	43,1
12	1-Н, 6-Н	Санкт-Петербург	Свидетельство о государственной регистрации права № 78-78-01/0355/2009-004 от 07.12.2009	государственная	1712,5	1	1712,5
<b>Итого:</b>					<b>2026,3</b>		<b>2026,3</b>

Реестр

регистрации собственников помещений в многоквартирном доме по адресу:

г. Санкт-Петербург, наб. Кутузова, д. 34, лит. А, участвующих в общем собрании собственников помещений дома в форме очного голосования

№ п/п	№ помещения	Ф.И.О. собственника помещения	Документ № (паспорт РФ)	Общая площадь помещения, кв.м.	Доля в праве общей собственности	Представитель собственника (если имеется); реквизиты документа, удостоверяющего личность и реквизиты доверенности	Количество голосов, в котором обладает собственник	Подпись, дата
1	2	Тумовский Алексей Дмитриевич	4018 147155	42,5	1/4		10625	Тум 26.08.21
2	2	Тумовская Татьяна Викторовна	4020 673360	42,5	3/4		31875	Тум 26.08.21
3	14, 6Н	Новокрестьян Степанов Дмитрий	Удостоверение ВВР № 0110	172,5	1	Новокрестьян Степанов Дмитрий Идентификационный номер 1711,5 407-01-347 от 06.08.2021	1711,5	Новокрестьян 26.08.21



Настоящий реестр составлен: «26» августа 2021 года.

**Проект Договора  
на управление многоквартирным домом между управляющей организацией и  
собственниками жилых и нежилых помещений в этом доме**

Санкт-Петербург

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 года.

Санкт-Петербургское государственное унитарное предприятие по обслуживанию иностранных представительств «Инпредсервис», именуемое в дальнейшем «Управляющая организация», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Собственник», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, далее совместно именуемы Стороны, в соответствии с решением общего собрания собственников (протокол № 2 от 03.09.2021) заключили настоящий Договор (далее - Договор) о следующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Управляющая организация обязуется обеспечивать управление многоквартирным домом, оказывать услуги и выполнять работы по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме по адресу: **г. Санкт-Петербург, наб. Кутузова, дом 34, литера А**, согласно Приложению №1 (далее – Многоквартирный дом), обеспечивать предоставление в жилые и нежилые помещения в Многоквартирном доме (далее – помещения) коммунальных услуг согласно условиям Договора, осуществлять иную направленную на достижение целей управления Многоквартирным домом деятельность, а Собственник обязуется обеспечивать перечисление Управляющей организации платы за выполненные работы и оказанные услуги.

1.2. Перечень Помещений приведен в Приложении 2 к Договору.

1.3. Состав общего имущества в Многоквартирном доме определяется в соответствии с действующим законодательством и указан в Приложении 3 к Договору.

1.4. Перечень работ и услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества в Многоквартирном доме определяется с учетом минимального перечня услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденного постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения», и установлен в Приложении 4 к Договору.

Указанный перечень изменяется Управляющей организацией в следующих случаях:

1.4.1. На основании соответствующего решения общего собрания собственников помещений в Многоквартирном доме при изменении состава общего имущества в Многоквартирном доме или с учетом иных законных обстоятельств;

1.4.2. В одностороннем порядке в случае изменения действующего законодательства, в том числе Жилищного кодекса РФ и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Санкт-Петербурга, регулирующих вопросы управления, содержания и текущего ремонта многоквартирных домов.

Об изменении Перечня работ и услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества в Многоквартирном доме Управляющая организация обязана уведомить Собственника в двухнедельный срок до момента внесения изменений в состав соответствующих работ.

**2. Права и обязанности сторон**

**2.1. Управляющая организация обязана:**

2.1.1. Обеспечивать надлежащее управление Многоквартирным домом, надлежащее содержание и текущий ремонт общего имущества в Многоквартирном доме в отношении Помещений с учетом состава общего имущества Многоквартирного дома, определенного в соответствии с пунктом 1.3. Договора, в том числе обеспечивать выполнение работ и оказание услуг по управлению Многоквартирным домом, содержанию общего имущества в Многоквартирном доме, текущему ремонту общего имущества в Многоквартирном доме, уборке и санитарно-гигиенической очистке земельного участка, входящего в состав общего имущества Многоквартирного дома (далее – Земельный участок), содержанию и уходу за элементами озеленения, находящимися на Земельном участке, а также иными объектами, расположенными на Земельном участке, предназначенными для обслуживания, эксплуатации и благоустройства Многоквартирного дома, содержанию и ремонту ПЗУ (кодированного замка), содержанию и ремонту АППЗ, содержанию и текущему ремонту внутридомовых систем газоснабжения, эксплуатации коллективных (общедомовых) приборов учета используемых энергетических ресурсов, в том числе эксплуатации приборов учета электрической энергии, эксплуатации приборов учета тепловой энергии и горячей воды, эксплуатации приборов учета холодной воды, эксплуатации приборов учета природного газа, согласно требованиям действующего законодательства.

Надлежащее содержание общего имущества собственников помещений в Многоквартирном доме должно осуществляться в соответствии с требованиями законодательства РФ, в том числе в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, о техническом регулировании, пожарной безопасности, защите прав потребителей, и должно обеспечивать:

- 1) соблюдение требований к надежности и безопасности многоквартирного дома;
- 2) безопасность жизни и здоровья граждан, имущества физических лиц, имущества юридических лиц, государственного и муниципального имущества;
- 3) доступность пользования помещениями и иным имуществом, входящим в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме;
- 4) соблюдение прав и законных интересов собственников помещений в многоквартирном доме, а также иных лиц;
- 5) постоянную готовность инженерных коммуникаций, приборов учета и другого оборудования, входящих в состав общего имущества собственников помещений в Многоквартирном доме, к осуществлению поставок ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг гражданам, проживающим в Многоквартирном доме, в соответствии с правилами предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домах, установленными Правительством Российской Федерации.

2.1.2. Обеспечивать выполнение текущего ремонта Многоквартирного дома с учетом соответствующих решений общего собрания собственников помещений в Многоквартирном доме.

2.1.3. Обеспечивать предоставление в жилые Помещения, занимаемые гражданами – пользователями жилых Помещений по договору безвозмездного пользования, гражданами – нанимателями жилых Помещений государственного жилищного фонда Санкт-Петербурга по договору социального найма и найма, в том числе заключенному с организацией, которой такое жилое помещение предоставлено по договору аренды (далее – наниматели жилых Помещений) следующих коммунальных услуг: холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, газоснабжение (в т.ч. газ в баллонах), отопление, электроснабжение.

Обеспечивать отопление пустующих жилых и нежилых Помещений.

Обеспечивать предоставление в помещения, относящиеся к общему имуществу собственников помещений в Многоквартирном доме, следующих коммунальных услуг: холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, отопление, электроснабжение.

Указанный в данном пункте перечень коммунальных услуг изменяется Управляющей организацией при изменении состава общего имущества в Многоквартирном доме.

2.1.4. Осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, в том числе Жилищным кодексом РФ, в соответствии с Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными постановлением

Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 № 170, постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность», постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», постановлением Правительства РФ от 21.01.2006 № 25 «Об утверждении Правил пользования жилыми помещениями», постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения», постановлением Правительства РФ от 15.05.2013 № 416 «О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга, регулирующими вопросы управления, содержания и ремонта многоквартирного дома, предоставления коммунальных услуг, а также Договором.

2.1.5. Незамедлительно информировать Собственника о предстоящих ремонтных работах, об отключении, испытании, ином изменении режима работы инженерных сетей.

2.1.6. Принимать, хранить и передавать техническую документацию на многоквартирный дом и иные связанные с управлением таким домом документы, предусмотренные Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 г. N 491, в порядке, установленном Правилами осуществления деятельности по управлению многоквартирным домом, утвержденными постановлением Правительства РФ от 15.05.2013 № 416, а также осуществлять их актуализацию и восстановление (при необходимости).

2.1.7. Вести и хранить соответствующую бухгалтерскую, хозяйственно-финансовую и иную документацию, связанную с исполнением Договора.

2.1.8. Рассматривать обращения Собственника, а также нанимателей жилых Помещений по вопросам, связанным с исполнением Договора, включая вопросы содержания и ремонта общего имущества в Многоквартирном доме, предоставления коммунальных услуг.

2.1.9. Ежегодно по истечении первого квартала текущего года представлять Собственнику письменный отчет о выполнении Договора за предыдущий год.

2.1.10. В случае необходимости письменно информировать Собственника о состоянии общего имущества в Многоквартирном доме, а также представлять соответствующие предложения о текущем и капитальном ремонте общего имущества в Многоквартирном доме на общем собрании собственников помещений в Многоквартирном доме.

2.1.11. Обеспечить свободный доступ к информации об основных показателях финансово-хозяйственной деятельности, об оказываемых услугах и о выполняемых работах по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме, о порядке и об условиях их оказания и выполнения, об их стоимости, о ценах (тарифах) на ресурсы, необходимые для предоставления коммунальных услуг, в соответствии с нормативно утвержденными стандартами раскрытия информации, утвержденными Жилищным кодексом РФ, Приказом Минкомсвязи России, Минстроя России от 29.02.2016 № 74/114/пр «Об утверждении состава, сроков и периодичности размещения информации поставщиками информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства».

2.1.12. Предоставлять Собственнику и гражданам – нанимателям Помещений по их запросам информацию об установленных ценах (тарифах) на услуги и работы по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме и жилых помещений в нем, о размерах оплаты в соответствии с установленными ценами (тарифами), об объеме, о перечне и качестве оказываемых услуг и (или) выполняемых работ, о ценах (тарифах) на предоставляемые коммунальные услуги и размерах оплаты этих услуг, об участии представителей администрации Центрального района Санкт-Петербурга в годовых и во внеочередных общих собраниях собственников помещений в Многоквартирном доме.

2.1.13. Предоставлять Собственнику любую информацию по выполнению Договора в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения соответствующего запроса.

## **2.2. Управляющая организация вправе:**

2.2.1. Принимать решения о порядке и условиях содержания и общего имущества в Многоквартирном доме в соответствии с Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 № 170, постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность» в порядке, предусмотренном Жилищным кодексом РФ.

2.2.2. Совершать сделки с третьими лицами в целях исполнения Договора.

2.2.3. Осуществлять самостоятельный набор обслуживающего персонала в количестве, достаточном для исполнения принятых по Договору обязательств.

2.2.4. Использовать отдельные помещения, относящиеся к общему имуществу в Многоквартирном доме, в порядке, на условиях и в соответствии с перечнем, установленным общим собранием собственников помещений в данном доме, для размещения своих служб или работников, материалов, оборудования, инвентаря и информационных стендов.

## **2.3. Собственник обязан:**

2.3.1. Принимать меры по обеспечению соблюдения Правил пользования жилыми помещениями, утвержденных постановлением Правительства РФ от 21.01.06 № 25 «Об утверждении Правил пользования жилыми помещениями».

2.3.2. Своевременно и полностью вносить плату за помещение и коммунальные услуги с учетом всех пользователей услуг, а также иные платежи, установленные по решениям общего собрания собственников помещений, принятым в соответствии с законодательством. Своевременно предоставлять Управляющей организации документы, подтверждающие права на льготы его и лиц, пользующихся его помещением(ями).

2.3.3. При неиспользовании помещения(й) в Многоквартирном доме сообщать Управляющей организации свои контактные телефоны и адреса для связи, а также телефоны и адреса лиц, которые могут обеспечить доступ к помещениям Собственника при его отсутствии в городе более 24 часов.

2.3.4. Соблюдать следующие требования:

а) не производить перенос инженерных сетей;

б) не устанавливать, не подключать и не использовать электробытовые приборы и машины мощностью, превышающей технологические возможности внутридомовой электрической сети, дополнительные секции приборов отопления;

в) не осуществлять монтаж и демонтаж индивидуальных (квартирных) приборов учета ресурсов, т.е. не нарушать установленный в доме порядок распределения потребленных коммунальных ресурсов, приходящихся на помещение Собственника, и их оплаты, без согласования с Управляющей организацией;

г) не использовать теплоноситель из системы отопления не по прямому назначению (использование сетевой воды из систем и приборов отопления на бытовые нужды);

д) не допускать выполнение работ или совершение других действий, приводящих к порче помещений или конструкций строения, не производить переустройства или перепланировки помещений без согласования в установленном порядке;

е) не загромождать подходы к инженерным коммуникациям и запорной арматуре, не загромождать и загрязнять своим имуществом, строительными материалами и (или) отходами эвакуационные пути и помещения общего пользования;

ж) не допускать производства в помещении работ или совершения других действий, приводящих к порче общего имущества в Многоквартирном доме;

з) не создавать повышенного шума в жилых помещениях и местах общего пользования с 23.00 до 7.00 (ремонтные работы производить только в период с 8.00 до 20.00);



и) информировать Управляющую организацию о проведении работ по ремонту, переустройству и перепланировке помещения, затрагивающих общее имущество в Многоквартирном доме.

2.3.5. Предоставлять Управляющей организации в течение 5 (пяти) рабочих дней сведения:

- о завершении работ по переустройству и перепланировке помещения с предоставлением соответствующих документов, подтверждающих соответствие произведенных работ требованиям законодательства (например, документ технического учета БТИ и т.п.);

- о заключенных договорах найма (аренды), в которых обязанность внесения платы Управляющей организации за содержание и ремонт общего имущества в Многоквартирном доме, а также за коммунальные услуги возложена Собственником полностью или частично на нанимателя (арендатора), с указанием Ф.И.О. ответственного нанимателя (наименования и реквизитов организации, оформившей право аренды), о смене ответственного нанимателя или арендатора;

- об изменении количества граждан, проживающих в жилом(ых) помещении(ях), включая временно проживающих, а также о наличии у таких лиц льгот по оплате жилых помещений и коммунальных услуг для расчета размера их оплаты и взаимодействия Управляющей организации с городским центром жилищных субсидий (собственники жилых помещений);

- об изменении объемов потребления ресурсов в нежилых помещениях с указанием мощности и возможных режимах работы установленных в нежилом(ых) помещении(ях) потребляющих устройств газо-, водо-, электро- и теплоснабжения и другие данные, необходимые для определения расчетным путем объемов (количества) потребления соответствующих коммунальных ресурсов и расчета размера их оплаты (собственники нежилых помещений).

2.3.6. Обеспечивать доступ представителей Управляющей организации в принадлежащее ему помещение для осмотра технического и санитарного состояния внутриквартирных инженерных коммуникаций, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в помещении, для выполнения необходимых ремонтных работ в заранее согласованное с Управляющей организацией время, а работников аварийных служб - в любое время.

2.3.7. Сообщать Управляющей организации о выявленных неисправностях общего имущества в Многоквартирном доме.

## **2.4. Собственник вправе:**

2.4.1. Требовать от Управляющей организации надлежащего выполнения работ и услуг по Договору.

2.4.2. В пределах, установленных законодательством, требовать и получать у Управляющей организации информацию о качестве, объемах, сроках и стоимости выполнения работ и оказания услуг по Договору.

2.4.3. Получать у Управляющей организации документацию и информацию, указанные в пунктах 2.1.6, 2.1.7, 2.1.9, 2.1.13 Договора.

2.4.4. Требовать от Управляющей организации возмещения убытков и вреда, причиненных вследствие неисполнения либо ненадлежащего исполнения последним своих обязанностей по Договору.

## **3. Платежи и расчеты по Договору**

3.1. Собственник ежемесячно обеспечивает внесение Управляющей организации платы за управление Многоквартирным домом, работы и услуги по содержанию и текущему ремонту общего имущества Многоквартирного дома в отношении Помещений, а также за предоставление в Помещения коммунальных услуг при условии надлежащего исполнения указанных работ и услуг в соответствии с условиями Договора.

3.2. Работы и услуги по Договору считаются выполненными в оплачиваемом периоде надлежащим образом в случае не выставления Собственником претензий по качеству и объему выполненных в соответствии с условиями Договора работ и услуг, которые должны быть оформлены в письменном виде и представлены Собственником Управляющей организации до 05 числа месяца, следующего за оплачиваемым.

3.3. Цена Договора включает в себя:

### 3.3.1. Платежи:

а) за содержание и ремонт жилого помещения, в размере, установленном нормативными правовыми актами Комитета по тарифам Санкт-Петербурга в том числе за услуги по управлению Многоквартирным домом; по содержанию и текущему ремонту общего имущества в Многоквартирном доме; уборке и санитарно-гигиенической очистке Земельного участка, содержанию и уходу за элементами озеленения, находящимися на Земельном участке, а также иными объектами, расположенными на Земельном участке, предназначенными для обслуживания, эксплуатации и благоустройства Многоквартирного дома; уборке лестничных клеток; содержанию и текущему ремонту внутридомовых инженерных систем газоснабжения; эксплуатации общедомовых приборов учета используемых энергетических ресурсов: приборов учета электрической, приборов учета тепловой энергии и горячей воды, приборов учета холодной воды;

б) за услуги по холодному и горячему водоснабжению, водоотведению, отоплению, газоснабжению, предоставленные в жилые Помещения, в размере, установленном нормативными правовыми актами Комитета по тарифам Санкт-Петербурга;

в) за услуги по холодному и горячему водоснабжению, водоотведению, отоплению, электроснабжению, предоставленные на общедомовые нужды, в отношении жилых Помещений, в размере, установленном нормативными правовыми актами Комитета по тарифам Санкт-Петербурга для населения Санкт-Петербурга;

г) пени, начисленные в соответствии с действующим законодательством.

3.4. Цена Договора не включает в себя плату Собственника за капитальный ремонт общего имущества Многоквартирного дома.

3.5. Сумма платежа Собственника по Договору может быть уменьшена на основании соответствующего решения общего собрания собственников помещений в Многоквартирном доме при наличии дополнительного дохода, получаемого от использования общего имущества собственников помещений в Многоквартирном доме (в том числе, в случае использования Управляющей организацией общего имущества в Многоквартирном доме для собственных нужд) в соответствии с долей участия Санкт-Петербурга в общем имуществе Многоквартирного дома.

3.6. Плата за содержание и ремонт общего имущества в Многоквартирном доме соразмерно доле занимаемого помещения и коммунальные услуги вносится ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

3.7. Плата за содержание и ремонт общего имущества в Многоквартирном доме и коммунальные услуги вносится в установленные настоящим Договором сроки на основании платежных документов, предоставляемых Управляющей организацией.

3.8. В выставляемом платежном документе указываются: расчетный (лицевой, транзитный) счет, на который вносится плата, площадь помещения, количество проживающих (зарегистрированных) граждан, объем (количество) потребленных коммунальных ресурсов, установленные тарифы на коммунальные услуги, размер платы за содержание и ремонт жилого помещения (общего имущества в Многоквартирном доме), объемы и стоимость иных услуг с учетом исполнения условий данного Договора, сумма перерасчета, задолженности Собственника по оплате жилых помещений и коммунальных услуг за предыдущие периоды. В платежном документе также указываются суммы предоставленных субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг, размер предоставленных льгот и компенсаций расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг, дата создания платежного документа.

3.9. Неиспользование помещений Собственником не является основанием невнесения платы за помещение и за отопление.

3.10. При временном отсутствии проживающих в жилых помещениях граждан внесение платы за холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, газоснабжение, электроснабжение и водоотведение при отсутствии в жилом помещении индивидуальных приборов учета по соответствующим видам коммунальных услуг осуществляется с учетом перерасчета платежей за период временного отсутствия граждан в порядке, утвержденном Правительством Российской Федерации.

3.11. В случае предоставления Управляющей организацией услуг ненадлежащего качества, не в полном объеме, равно как и не предоставления услуг, сумма платежа по Договору подлежит перерасчету (снижению).

Перерасчет производится в порядке, установленном постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» и постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность».

3.12. Собственник не вправе требовать изменения размера платы, если оказание услуг и выполнение работ ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, связано с устранением угрозы жизни и здоровью граждан, предупреждением ущерба их имуществу или вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы.

3.13. Расчеты по Договору приостанавливаются в случае вступления в силу нормативных правовых актов Российской Федерации и Санкт-Петербурга, органов государственной власти Санкт-Петербурга, регулирующих вопросы, относящиеся к предмету Договора, до приведения положений Договора в соответствие с действующим законодательством.

3.14. В случае изменения в установленном порядке тарифов на коммунальные услуги Управляющая организация применяет новые тарифы со дня вступления в силу соответствующего нормативного правового акта органов государственной власти.

3.15. Услуги Управляющей организации, не предусмотренные настоящим Договором, выполняются за отдельную плату по отдельно заключенным договорам.

#### **4. Ответственность Сторон**

4.1. Управляющая организация несет ответственность перед Собственником за оказание всех услуг и (или) выполнение работ, которые обеспечивают надлежащее содержание и ремонт общего имущества в Многоквартирном доме и качество которых должно соответствовать требованиям технических регламентов и установленных Правительством Российской Федерации правил содержания общего имущества в многоквартирном доме, за предоставление коммунальных услуг в зависимости от уровня благоустройства данного дома, качество которых должно соответствовать требованиям установленных Правительством Российской Федерации правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домах.

4.2. Собственник несет ответственность за надлежащее содержание общего имущества в соответствии с законодательством РФ.

4.3. Убытки, понесенные Собственником или Управляющей организацией в связи с неисполнением либо ненадлежащим исполнением своих обязательств по Договору, возмещаются в соответствии с действующим законодательством.

4.4. Управляющая организация не несет ответственности за убытки, причиненные Собственнику, если эти убытки вызваны действиями (бездействием) Управляющей организации, совершенными во исполнение решений общего собрания собственников помещений в Многоквартирном доме и если данные решения приняты без учета предложений Управляющей организации, а также в случае, если необходимые решения о ремонте общего имущества в Многоквартирном доме не были приняты общим собранием собственников помещений (собрание не проводилось или не состоялось), несмотря на представление Управляющей организацией собственникам помещений в Многоквартирном доме информации в соответствии с пунктом 2.1.10 Договора.

4.5. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств в случае, если такое неисполнение либо ненадлежащее исполнение было вызвано обстоятельствами непреодолимой силы.

При возникновении таких обстоятельств, Сторона, подвергшаяся их воздействию, обязана в наиболее короткий срок уведомить другую Сторону об их возникновении и их влиянии на возможность исполнения своих обязательств по Договору.

Под обстоятельствами непреодолимой силы в Договоре понимаются внешние и чрезвычайные события, отсутствовавшие во время подписания Договора и наступившие

помимо воли и желания Сторон, действия которых Стороны не могли предотвратить мерами и средствами, которые оправдано и целесообразно ожидать от добросовестно действующей Стороны. К подобным обстоятельствам относятся: война и военные действия, эпидемии, пожары, природные катастрофы.

## **5. Изменение и расторжение Договора**

5.1. Изменение условий Договора допускается по соглашению Сторон с учетом соответствующих решений общего собрания собственников помещений в Многоквартирном доме, за исключением случаев, установленных Договором или гражданским законодательством.

Соглашение об изменении Договора совершается в той же форме, что и сам Договор.

5.2. Расторжение Договора допускается по соглашению Сторон с учетом соответствующих решений общего собрания собственников помещений в Многоквартирном доме, в этом случае Договор считается расторгнутым через 30 дней с момента подписания письменного соглашения о расторжении Договора.

5.3. Если до истечения срока действия Договора общим собранием собственников помещений в Многоквартирном доме принято решение об изменении способа управления этим домом, Собственник в одностороннем порядке вправе отказаться от исполнения Договора по истечении каждого последующего года со дня заключения Договора.

5.4. Договор может быть расторгнут Собственником в одностороннем порядке на основании соответствующего решения общего собрания собственников помещений в Многоквартирном доме в случае, если Управляющая организация не выполняет условий Договора.

В случае расторжения Договора по инициативе Собственника, Собственник обязан письменно уведомить об этом Управляющую организацию не менее, чем за 30 дней до даты расторжения Договора.

5.6. Управляющая организация вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора, если размер платежей по Договору не обеспечивает рентабельную работу Управляющей организации, и Управляющей организацией было направлено письменное предложение каждому собственнику помещений в Многоквартирном доме об увеличении размера платы за содержание и текущий ремонт общего имущества данного дома, которое не было поддержано общим собранием собственников помещений в Многоквартирном доме. При расторжении Договора должны быть соблюдены нормы жилищного законодательства.

5.7. О расторжении Договора Управляющая организация обязана письменно уведомить Собственника не позднее, чем за 30 дней до даты, с которой Договор считается расторгнутым.

5.8. Управляющая организация за 30 дней до прекращения Договора обязана передать вновь выбранной управляющей организации, ТСЖ, ЖСК, ЖК или иному специализированному потребительскому кооперативу либо в случае непосредственного управления Многоквартирным домом собственниками помещений в Многоквартирном доме одному из данных собственников, указанному в решении общего собрания данных собственников о выборе способа управления Многоквартирным домом, или, если такой собственник не указан, любому собственнику помещения в Многоквартирном доме техническую документацию на Многоквартирный дом и иные связанные с управлением Многоквартирным домом документы, в том числе подписанную унифицированную форму первичной учетной документации по учету основных средств № ОС-1а «Акт о приемке-передаче здания (сооружения)», а также акт технического состояния Многоквартирного дома.

## **6. Контроль за выполнением Управляющей организацией обязательств по Договору**

6.1. Контроль за выполнением Управляющей организацией её обязательств по Договору осуществляется Собственником в соответствии с действующим законодательством и Договором.

6.2. Собственник осуществляет контроль за оказанием услуг и (или) выполнением работ по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, в том числе помещений, входящих в состав общего имущества в данном доме, качеством предоставляемых коммунальных услуг.

## **7. Срок действия Договора**

7.1. Настоящий Договор заключен на срок 3 (три) года, распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 13.09.2021 и действует по 13.09.2024.

## **8. Прочие условия**

8.1. Споры и разногласия по Договору разрешаются путем переговоров между Сторонами, а в случае невозможности урегулирования разногласий соглашением Сторон споры рассматривает суд в соответствии с требованиями гражданско-процессуального законодательства.

8.2. Условия Договора могут быть пересмотрены по письменному соглашению Сторон, которое становится неотъемлемой частью Договора с момента его подписания.

8.3. Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу и хранящихся у каждой из Сторон.

8.4. Приложения к настоящему Договору:

1. Акт о состоянии общего имущества многоквартирного дома. (Приложение № 1);
2. Перечень Помещений. (Приложение № 2);
3. Состав общего имущества в Многоквартирном доме. (Приложение № 3);
4. Перечень работ и услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества в Многоквартирном доме. (Приложение № 4).

### **Управляющая организация**

### **Собственник**

Санкт-Петербургское государственное  
унитарное предприятие по обслуживанию  
иностранных представительств  
«Инпредсервис»  
191187, г. Санкт-Петербург,  
набережная Кутузова, дом 34  
ИНН 7830000909; КПП 784101001  
тел/факс 272-15-00/275-85-72;  
Коммерческий департамент 1  
ПАО «Банк Санкт-Петербург»  
г. Санкт-Петербург  
расч./счет 40602810432000000189;  
кор./счет 30101810900000000790;  
БИК 044030790;  
Код ОКВЭД 68.20;  
Код ОКПО 03987550;  
ОКОНХ 90230

---

**АКТ**  
**о состоянии общего имущества собственников**  
**помещений в многоквартирном доме**

**1. Общие сведения о многоквартирном доме**

1. Адрес многоквартирного дома **наб. Кутузова, д. 34, лит. А**
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии) **78:31:1022:1:45**
3. Серия, тип постройки **на основании Приказа председателя КГИОП от 20.02.2001 № 15 здание относится к числу выявленных объектов культурного наследия «Особняк М.С. Салтыковой (Е.Г. Гагариной)»**
4. Год постройки **1835**
5. Степень износа по данным государственного технического учета: по состоянию на дату технического учета здания, проводимого 22.06.1999 г., степень износа здания составляла **20%**
6. Степень фактического износа **42%**
7. Год последнего капитального ремонта (реконструкция) – **1973-1974**
8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу - **нет**
9. Количество этажей **4**
10. Наличие подвала **нет**
11. Наличие цокольного этажа **нет**
12. Наличие мансарды **нет**
13. Наличие мезонина **нет**
14. Количество квартир **7**
15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества **2**
16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания **нет**
17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) **нет**
18. Строительный объем **13080** куб. м
19. Площадь:
  - а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкапами, коридорами и лестничными клетками **2026,30** кв. м.
  - б) жилых помещений (общая площадь квартир) **313,80** кв. м.
  - в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) **1712,50** кв. м.
  - г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) **88,20** кв. м.
20. Количество лестниц **1** шт.
21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) **75,20** кв. м.
22. Уборочная площадь общих коридоров \_\_\_\_\_ кв. м.
23. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки, технические подвалы) **28,90** кв. м.
24. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома застроенная – **754 кв.м.**, не застроенная – **361 кв.м.**
25. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) **78:31:1022:1**

**2. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки**

№ п/п	Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1	Фундамент	Бутовый, ленточный	Трещины, в цоколе
2	Наружные и внутренние капитальные стены	Кирпичные оштукатуренные, гипсобетон	Выветривание швов, увлажнение поверхности стен
3	Перегородки	Гипсоволокно, деревянные	Трещины
4	Перекрытия:		

	чердачные	По металлическим балкам, железобетонные настилы	Незначительное смещение плит относительно одна другой
	междуэтажные		
	надподвальные		
5	Крыша	Оцинкованная сталь по деревянной обрешетке, окрашена	Удовлетворительное состояние
6	Полы	Линолеум, паркет. керамическая плитка	Мелкие повреждения, истертость
7	Проемы		
	Окна	Деревянные, мет алло пластиковые	Мелкие трещины в местах сопряжения коробок со стенами
	Двери	Сосновые, металлопластиковые	Мелкие трещины
8	Внутренняя отделка	Водоземлюсионная краска, оклейка обоями	Загрязнение окрасочного слоя
	Наружная отделка	Окраска стен фасада	Лицевой фасад - удовлетворительное состояние; дворовой фасад- неудовлетворительное состояние
9	Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование:		
	ванные напольные	с газовой колонкой, водонагреватель	
	телефонные сети и оборудование	Скрытая проводка	Удовлетворительное состояние
	сети проводного радиовещания	Открытая проводка	Удовлетворительное состояние
	сигнализация	нет	
	мусоропровод	нет	
10	лифт	нет	
	Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг		
	электроснабжение	Скрытая проводка, открыто в коробах и рубках	Удовлетворительное состояние
	холодное водоснабжение	От городской сети, стальные грубы	Удовлетворительное состояние
	горячее водоснабжение	нет	
	водоотведение	Сброс в городскую сеть	Удовлетворительное состояние
	газоснабжение	Централизованное	Удовлетворительное состояние
	Отопление	От котельной, стальные трубы	Капельные течи с в местах
	Печи	нет	Врезки арматуры
	Калориферы А ГВ	нет нет	
11	Крыльца	нет	

Управляющая организация

Собственник

## Перечень Помещений

### 1. Жилые Помещения, в том числе

- занимаемые нанимателями по договорам социального найма и найма на праве хозяйственного ведения

1.1. \_\_\_\_\_

(№ квартиры, площадь квартиры (комнаты))

1.2. \_\_\_\_\_

1.3. \_\_\_\_\_

1.4. \_\_\_\_\_

- пустующие жилые Помещения:

1.5. \_\_\_\_\_

1.6. \_\_\_\_\_

### 2. Нежилые помещения, в том числе

- занимаемые арендаторами на праве хозяйственного ведения

2.1. \_\_\_\_\_

- пустующие нежилые Помещения:

2.2. \_\_\_\_\_

Управляющая организация

Собственник

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



**Состав общего имущества в Многоквартирном доме**

по адресу: набережная Кутузова дом 34 литера А, год постройки 1835

фундамент (тип и материал) Бутовый, ленточный

Несущие стены (материал) Кирпичные оштукатуренные, гипсобетон

Перекрытия (материал) По металлическим балкам, железобетонные настилы

Крыша (материал кровли, площадь) Оцинкованная сталь по деревянной обрешетке, окрашена

Балконные плиты, лоджии (шт, материал) -----

Несущие колонны (шт, материал) -----

Перегородки (материал) гипсокартонные по металлическому каркасу без утеплителя, деревянные

Ограждающие несущие конструкции:

Окна в помещениях общего пользования (шт., материал) Деревянные, металлопластиковые

Двери в помещениях общего пользования (материал) Сосновые, металлопластиковые

Иные конструкции -----

Инженерное и иное оборудование (ненужное вычеркнуть):

Системы холодного водоснабжения, горячего водоснабжения, водоотведения, газоснабжения, электроснабжения, вентиляции, отопления, в том числе тепловой пункт (кол-во) 1, элеваторный узел (кол-во) ---, котельная (кол-во) ---, бойлерная (кол-во) ---, насосы (кол-во) ---.

Лифт пассажирский (шт, №) ---,

Лифт грузовой (№) ---,

Мусоропровод (шт) ---,

АППЗ (кол-во) ---, ПЗУ (кол-во) 1, кодовый замок (кол-во) 1,

иное оборудование ---.

Нежилые Помещения :

Подвальное помещение ( площадь) \_\_\_\_\_

Чердак (площадь) 428,0 кв.м.

Технические помещения, всего (площадь) \_\_\_\_\_, в том числе:

технический этаж ( площадь) \_\_\_\_\_

технический чердак (площадь) \_\_\_\_\_

технический подвал (площадь) \_\_\_\_\_

иные технические помещения (наименование, площадь) \_\_\_\_\_.

Лестничные марши, лестничные площадки (площадь) 75,2 кв.м.

Коридоры (площадь) \_\_\_\_\_

Колясочные ( шт, площадь) \_\_\_\_\_

Помещения консьержей (шт, площадь) \_\_\_\_\_

Сведения о земельном участке, на котором расположен Многоквартирный дом:

Площадь (по видам и классам покрытия, газоны): площадь застройки 754 кв.м., прочее асфальт 361 кв.м.

Контейнерная площадка (площадь) \_\_\_\_\_

Элементы благоустройства (наименование, шт) \_\_\_\_\_

Детская площадка (площадь, оборудование) \_\_\_\_\_

Спортивная площадка (площадь, оборудование) \_\_\_\_\_

Иные объекты, расположенные на земельном участке (подчеркнуть и дополнить):

Трансформаторная подстанция, иные объекты \_\_\_\_\_

**Управляющая организация**

**Собственник**

**Перечень работ и услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества в  
Многоквартирных домах \***

Работы и услуги по содержанию и текущему ремонту общего имущества в Многоквартирном доме включает в себя:

1. Управление Многоквартирным домом,
2. Содержание и текущий ремонт строительных конструкций и помещений, относящихся к общему имуществу собственников помещений в Многоквартирном доме, включая диспетчерское и аварийное обслуживание, осмотры, подготовку к сезонной эксплуатации (при необходимости).
3. Содержание и текущий ремонт инженерных систем и оборудования, включая диспетчерское и аварийное обслуживание, осмотры, подготовку к сезонной эксплуатации (при необходимости), в том числе:
  - системы холодного водоснабжения,
  - системы горячего водоснабжения,
  - системы канализации,
  - системы центрального отопления,
  - системы электроснабжения,
  - системы вентиляции,
  - кодового замка,
  - переговорно-замочного устройства,
  - автоматизированной противопожарной защиты,
  - внутридомовых систем газоснабжения (в т.ч. газового оборудования в Помещениях),
4. Санитарное содержание, в т.ч.:
  - придомовой территории,
  - помещений, относящихся к общему имуществу собственников помещений в Многоквартирном доме, в т.ч. уборка лестничных клеток,
    - вывоз твердых бытовых отходов,
    - уход за зелеными насаждениями,
    - дератизация Многоквартирного дома.
5. Эксплуатация общедомовых приборов учета используемых энергетических ресурсов: приборов учета электрической энергии, приборов учета тепловой энергии и горячей воды, приборов учета холодной воды.

\* Исчерпывающий перечень формируется с учетом минимального перечня услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденного постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения», а также в соответствии с Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 №170.

**Управляющая организация**

**Собственник**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Решение собственника помещения на общем собрании собственников помещений  
многоквартирного дома  
по адресу: г. Санкт-Петербург, наб. Кутузова, д. 34, лит. А.**

Сведения о собственнике помещения или его уполномоченном представителе:  
 ФИО Гумовская Галина Викторовна  
 физ. лица, сведения о документе, подтверждающем право собственности, сведения о представителе собственника помещения и документе, подтверждающем его полномочия  
Договор дарения 78 АБ 6840280 14.05.2019г

Документ, удостоверяющий личность: паспорт № 4020 2067360 выдан ГУ МВД России по Санкт-Петербургу и ЛО

№ помещения (квартиры)	S (общая полезная площадь многоквартирного дома, указывается инициатором собрания)	S помещения (общая площадь помещения)	Количество голосов (1 кв.м.=1 голос)
<u>2</u>	2026,3 кв. м.	<u>42,5</u>	<u>31,875</u>

При голосовании по каждому вопросу выберите только один вариант ответа!

**1. Процедурные вопросы.** Избрание председателя, секретаря собрания и счетной комиссии

Председатель собрания (ФИО, № кв.): \_\_\_\_\_

Гумовская Г.В. кв №2

«ЗА»  «ПРОТИВ»  «ВОЗДЕРЖ.»

Секретарь собрания (ФИО, № кв.): \_\_\_\_\_

Гумовская Г.В. кв №2

«ЗА»  «ПРОТИВ»  «ВОЗДЕРЖ.»

Счетная комиссия (ФИО, № кв.): \_\_\_\_\_

Гумовская Г.В. кв №2

«ЗА»  «ПРОТИВ»  «ВОЗДЕРЖ.»

\_\_\_\_\_

«ЗА»  «ПРОТИВ»  «ВОЗДЕРЖ.»

\_\_\_\_\_

«ЗА»  «ПРОТИВ»  «ВОЗДЕРЖ.»

**2. О выборе способа управления многоквартирным домом управляющей организацией.**

Собственникам помещений в многоквартирном доме по наб. Кутузова д. 34 лит. А предложено выбрать способ управления многоквартирным домом управляющей организацией:

«ЗА»  «ПРОТИВ»  «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»

**3. О выборе в качестве управляющей организации ГУП «Инпредсервис».**

Собственникам помещений в многоквартирном доме по наб. Кутузова д. 34 лит. А предложено выбрать в качестве управляющей организации ГУП «Инпредсервис»:

«ЗА»  «ПРОТИВ»  «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»

**4. О заключении договора управления многоквартирным домом на срок 3 (три) года (с 13.09.2021 по 13.09.2024). Об утверждении существенных условий договора управления многоквартирным домом.**

Собственникам помещений в многоквартирном доме по наб. Кутузова д. 34 лит. А предложено заключить договор управления многоквартирным домом на срок 3 (три) года (с 13.09.2021 по 13.09.2024). Предложено утвердить существенные условия договора управления многоквартирным домом:

«ЗА»  «ПРОТИВ»  «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»

**5. Выбор места и адреса хранения копии протокола настоящего собрания собственников помещений в многоквартирном доме и копий решений таких собственников по вопросам, поставленным на голосование.**

Собственникам помещений в многоквартирном доме было предложено выбрать в качестве места хранения протокола настоящего собрания собственников помещений в многоквартирном доме и решений таких собственников по вопросам, поставленным на голосование:

Помещение кабинета по адресу:  
СПб, 9-я линия ВО, д. 20

«ЗА»  «ПРОТИВ»  «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»

Квартира по адресу: Кутузова  
д. 34 кв 2

«ЗА»  «ПРОТИВ»  «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»

*\*На основании части 4 статьи 46 ЖК РФ протоколы общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме и решения таких собственников по вопросам, поставленным на голосование, хранятся в месте или по адресу, которые определены решением данного собрания.*

**6. Выбор лица, уполномоченного собственниками помещений в многоквартирном доме довести информацию о результатах общего собрания до собственников помещений путем размещения в месте, доступном для всех собственников помещений.**

Собственникам помещений в многоквартирном доме было предложено выбрать лицо, уполномоченное довести информацию о результатах общего собрания до собственников помещений путем размещения копии протокола на 1 этаже многоквартирного дома на доске для объявлений, из числа следующих лиц:

Председатель  
многоквартирного дома

совета

«ЗА»  «ПРОТИВ»  «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»

Иное лицо \_\_\_\_\_

«ЗА»

«ПРОТИВ»

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»

*\*На основании части 3 статьи 46 ЖК РФ решения, принятые общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме, а также итоги голосования доводятся до сведения собственников помещений в данном доме собственником, по инициативе которого было созвано такое собрание, путем размещения соответствующего сообщения об этом в помещении данного дома, определенном решением общего собрания собственников помещений в данном доме и доступном для всех собственников помещений в данном доме, не позднее чем через десять дней со дня принятия этих решений.*

26.08.21

дата

Иу- Гумовская Галина Викторовна

подпись Ф.И.О.

**Решение собственника помещения на общем собрании собственников помещений  
многоквартирного дома  
по адресу: г. Санкт-Петербург, наб. Кутузова, д. 34, лит. А.**

Сведения о собственнике помещения или его уполномоченном представителе:

Грибовский Алексей Дмитриевич  
 ФИО физ. лица, сведения о документе, подтверждающем право собственности, сведения о представителе собственника помещения и документе, подтверждающем его полномочия  
 Договор купли-продажи 78 А Б 630 2767 25.01.19  
 Документ, удостоверяющий личность: паспорт № 4018144155 выдан ГУ МВД По г. СПб и Л.О.

№ помещения (квартиры)	S (общая полезная площадь многоквартирного дома, указывается инициатором собрания)	S помещения (общая площадь помещения)	Количество голосов (1 кв.м.=1 голос)
2	2026,3 кв. м.	42,5	10,625

**При голосовании по каждому вопросу выберите только один вариант ответа!**

**1. Процедурные вопросы.** Избрание председателя, секретаря собрания и счетной комиссии

Председатель собрания (ФИО, № кв.): \_\_\_\_\_

Грибовская Г.В. кв. №2

«ЗА»  «ПРОТИВ»  «ВОЗДЕРЖ.»

Секретарь собрания (ФИО, № кв.): \_\_\_\_\_

Грибовская Г.В. кв. №2

«ЗА»  «ПРОТИВ»  «ВОЗДЕРЖ.»

Счетная комиссия (ФИО, № кв.): \_\_\_\_\_

Грибовская Г.В. кв. №2

«ЗА»  «ПРОТИВ»  «ВОЗДЕРЖ.»

«ЗА»  «ПРОТИВ»  «ВОЗДЕРЖ.»

«ЗА»  «ПРОТИВ»  «ВОЗДЕРЖ.»

**2. О выборе способа управления многоквартирным домом управляющей организацией.**

Собственникам помещений в многоквартирном доме по наб. Кутузова д. 34 лит. А предложено выбрать способ управления многоквартирным домом управляющей организацией:

«ЗА»  «ПРОТИВ»  «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»

**3. О выборе в качестве управляющей организации ГУП «Инпредсервис».**

Собственникам помещений в многоквартирном доме по наб. Кутузова д. 34 лит. А предложено выбрать в качестве управляющей организации ГУП «Инпредсервис»:

«ЗА»  «ПРОТИВ»  «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»

**4. О заключении договора управления многоквартирным домом на срок 3 (три) года (с 13.09.2021 по 13.09.2024). Об утверждении существенных условий договора управления многоквартирным домом.**

Собственникам помещений в многоквартирном доме по наб. Кутузова д. 34 лит. А предложено заключить договор управления многоквартирным домом на срок 3 (три) года (с 13.09.2021 по 13.09.2024). Предложено утвердить существенные условия договора управления многоквартирным домом:

«ЗА»  «ПРОТИВ»  «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»

**5. Выбор места и адреса хранения копии протокола настоящего собрания собственников помещений в многоквартирном доме и копий решений таких собственников по вопросам, поставленным на голосование.**

Собственникам помещений в многоквартирном доме было предложено выбрать в качестве места хранения протокола настоящего собрания собственников помещений в многоквартирном доме и решений таких собственников по вопросам, поставленным на голосование:

Помещение кабинета по адресу:  
СПб, 9-я линия ВО, д. 20

«ЗА»

«ПРОТИВ»

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»

Квартира по адресу: Кутузова  
д. 34 лб 2

«ЗА»

«ПРОТИВ»

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»

*\*На основании части 4 статьи 46 ЖК РФ протоколы общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме и решения таких собственников по вопросам, поставленным на голосование, хранятся в месте или по адресу, которые определены решением данного собрания.*

**6. Выбор лица, уполномоченного собственниками помещений в многоквартирном доме довести информацию о результатах общего собрания до собственников помещений путем размещения в месте, доступном для всех собственников помещений.**

Собственникам помещений в многоквартирном доме было предложено выбрать лицо, уполномоченное довести информацию о результатах общего собрания до собственников помещений путем размещения копии протокола на 1 этаже многоквартирного дома на доске для объявлений, из числа следующих лиц:

Председатель  
многоквартирного дома

совета

«ЗА»

«ПРОТИВ»

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»

Иное лицо \_\_\_\_\_

«ЗА»

«ПРОТИВ»

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»

*\*На основании части 3 статьи 46 ЖК РФ решения, принятые общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме, а также итоги голосования доводятся до сведения собственников помещений в данном доме собственником, по инициативе которого было создано такое собрание, путем размещения соответствующего сообщения об этом в помещении данного дома, определенном решением общего собрания собственников помещений в данном доме и доступном для всех собственников помещений в данном доме, не позднее чем через десять дней со дня принятия этих решений.*

26.08.21

дата

*Ан* *Анновский Алексей Дмитриевич*

подпись Ф.И.О.



**Решение собственника помещения на общем собрании собственников помещений  
многоквартирного дома  
по адресу: г. Санкт-Петербург, наб. Кутузова, д. 34, лит. А.**

Сведения о собственнике помещения или его уполномоченном представителе:

ФИО Новоселов Станислав Дмитриевич физ. лица, сведения о документе, подтверждающем право собственности, сведения о представителе собственника помещения и документе, подтверждающем его полномочия доверенность от 25 08 2021

Документ, удостоверяющий личность: паспорт № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

№ помещения (квартиры)	S (общая полезная площадь многоквартирного дома, указывается инициатором собрания)	S помещения (общая площадь помещения)	Количество голосов (1 кв.м.=1 голос)
<u>1Н, 64</u>	<u>2026,3 кв. м.</u>	<u>1712,50 м<sup>2</sup></u>	<u>1712,50</u>

При голосовании по каждому вопросу выберите только один вариант ответа!

**1. Процедурные вопросы.** Избрание председателя, секретаря собрания и счетной комиссии

Председатель собрания (ФИО, № кв.): \_\_\_\_\_

Гумовская П.В кв 52

«ЗА»  «ПРОТИВ»  «ВОЗДЕРЖ.»

Секретарь собрания (ФИО, № кв.): \_\_\_\_\_

Гумовская П.В кв 52

«ЗА»  «ПРОТИВ»  «ВОЗДЕРЖ.»

Счетная комиссия (ФИО, № кв.): \_\_\_\_\_

Гумовская П.В кв 52

«ЗА»  «ПРОТИВ»  «ВОЗДЕРЖ.»

\_\_\_\_\_

«ЗА»  «ПРОТИВ»  «ВОЗДЕРЖ.»

\_\_\_\_\_

«ЗА»  «ПРОТИВ»  «ВОЗДЕРЖ.»

**2. О выборе способа управления многоквартирным домом управляющей организацией.**

Собственникам помещений в многоквартирном доме по наб. Кутузова д. 34 лит. А предложено выбрать способ управления многоквартирным домом управляющей организацией:

«ЗА»  «ПРОТИВ»  «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»

**3. О выборе в качестве управляющей организации ГУП «Инпредсервис».**

Собственникам помещений в многоквартирном доме по наб. Кутузова д. 34 лит. А предложено выбрать в качестве управляющей организации ГУП «Инпредсервис»:

«ЗА»  «ПРОТИВ»  «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»

**4. О заключении договора управления многоквартирным домом на срок 3 (три) года (с 13.09.2021 по 13.09.2024). Об утверждении существенных условий договора управления многоквартирным домом.**

Собственникам помещений в многоквартирном доме по наб. Кутузова д. 34 лит. А предложено заключить договор управления многоквартирным домом на срок 3 (три) года (с 13.09.2021 по 13.09.2024). Предложено утвердить существенные условия договора управления многоквартирным домом:

«ЗА»  «ПРОТИВ»  «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»

**5. Выбор места и адреса хранения копии протокола настоящего собрания собственников помещений в многоквартирном доме и копий решений таких собственников по вопросам, поставленным на голосование.**

Собственникам помещений в многоквартирном доме было предложено выбрать в качестве места хранения протокола настоящего собрания собственников помещений в многоквартирном доме и решений таких собственников по вопросам, поставленным на голосование:

Помещение кабинета по адресу:  
СПб, 9-я линия ВО, д. 20

«ЗА»  «ПРОТИВ»  «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»   
«ЗА»  «ПРОТИВ»  «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»

Квартира по адресу: наб. Кутузова  
д. 34 кв. 2

*\*На основании части 4 статьи 46 ЖК РФ протоколы общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме и решения таких собственников по вопросам, поставленным на голосование, хранятся в месте или по адресу, которые определены решением данного собрания.*

**6. Выбор лица, уполномоченного собственниками помещений в многоквартирном доме довести информацию о результатах общего собрания до собственников помещений путем размещения в месте, доступном для всех собственников помещений.**

Собственникам помещений в многоквартирном доме было предложено выбрать лицо, уполномоченное довести информацию о результатах общего собрания до собственников помещений путем размещения копии протокола на 1 этаже многоквартирного дома на доске для объявлений, из числа следующих лиц:

Председатель совета «ЗА»  «ПРОТИВ»  «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»   
многоквартирного дома

Иное лицо \_\_\_\_\_

«ЗА»

«ПРОТИВ»

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

*\*На основании части 3 статьи 46 ЖК РФ решения, принятые общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме, а также итоги голосования доводятся до сведения собственников помещений в данном доме собственником, по инициативе которого было созвано такое собрание, путем размещения соответствующего сообщения об этом в помещении данного дома, определенном решением общего собрания собственников помещений в данном доме и доступном для всех собственников помещений в данном доме, не позднее чем через десять дней со дня принятия этих решений.*

26 08 2021

дата



Новокрестьян В. С. Д.

подпись Ф.И.О.



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЦЕНТРАЛЬНОГО РАЙОНА  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

Невский пр., д. 176, Санкт-Петербург, 191167  
Тел. (812) 576-28-00 Факс (812) 417-45-84  
[http:// www.gov.spb.ru](http://www.gov.spb.ru)

Адм. Центрального р-на  
№ 01-08-344/21-0-0  
от 25.08.2021



**ДОВЕРЕННОСТЬ**

Настоящей доверенностью глава администрации Центрального района Санкт-Петербурга Мейксин М.С., действующий на основании Положения об администрации Центрального района Санкт-Петербурга, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 19.12.2017 № 1098, уполномочивает Новокрещёнова Станислава Дмитриевича, начальника сектора по контролю за работой управляющих организаций и ТСЖ отдела районного хозяйства администрации Центрального района Санкт-Петербурга, представлять интересы Санкт-Петербурга как собственника помещений в многоквартирном доме по адресу: набережная Кутузова, дом 34 литера А на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома с правом голосования по вопросам, поставленным на голосование общего собрания в повестке дня в соответствии с действующим законодательством и директивой администрации Центрального района Санкт-Петербурга.

Доверенность действительна до 01.09.2021, без права передоверия.

Подпись Новокрещёнова С.Д. \_\_\_\_\_ удостоверяю.

Глава администрации



М.С. Мейксин